

Характеристика дистанционного курса:

Название программы: Управление государственными и муниципальными закупками

Количество часов в программе: 260;

Длительность обучения: 6 недель;

Выдаваемый документ: диплом о профессиональной переподготовке;

Начало обучения: в любой день;

Обратная связь от преподавателя (для тарифа «Я С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ!»): на дистанционной платформе и/или в вотсап.

Варианты доступа: с компьютера, планшета или телефона (приложение Chatium).

Основные разделы курса:

- Общие положения;
- Планирование;
- Обоснование цены;
- Описание объекта закупки;
- Требования к участникам;
- Антидемпинг;
- Запреты, ограничения, преимущества;
- Обеспечение заявки, контракта, гарантийных обязательств;
- Единственный поставщик;
- Конкурентные способы определения поставщиков;
- Контракты;
- Юридические вопросы закупок;
- Краткий обзор 223-ФЗ;
- Спецкурс (закупки в сфере строительства и медицины).

Материалы:

- текстовый материал, видео-лекции, тестирование по каждому разделу;
- для тарифов «Я САМ!» и «Я С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ!»: вопрос-ответ, презентации, чек-листы;
- для тарифа «Я С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ!»: доступ к учебной ЭТП и ЕИС.

Практические задания: всего 29 заданий, по два задания в каждом разделе;

Экзамен: тестирование 30 вопросов.

Стоимость курса: зависит от выбранного тарифа.

ДИСТАНЦИОННЫЙ КУРС «УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ»

260 часов

Программа:

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Все что нужно знать о контрактном управляющем и контрактной службе, о комиссии по осуществлению закупок и приемочной комиссии, о внутренней и внешней экспертизе;
- Как получить электронную подпись Заказчику и установить ее в Крипто-про;
- Какое образование нужно для специалиста по госзакупкам, комиссии и руководителю;

Задание 1: найти информацию в ЕИС.

Задание 2: составить пакет основополагающих документов.

Раздел 2. ПЛАНИРОВАНИЕ

- Что такое нормирование в сфере закупок;
- Что такое СГОЗ и как он формируется;
- Как сформировать, утвердить, разместить и изменить план-график;

Задание 1: заполнить план-график.

Задание 2: рассчитать сроки по размещению плана-графика.

Раздел 3. ОБОСНОВАНИЕ НМЦК

- Пять способов обоснования цены;
- Алгоритм обоснования цены реестровыми записями;
- Особенности обоснования цены при закупке лекарственных препаратов;

Задание 1: обосновать цену реестровыми записями.

Задание 2: сформировать запрос коммерческих предложений.

Раздел 4. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

- Как можно и как нельзя описывать объект закупки;
- Что такое КТРУ и как с ним работать;

Задание 1: определить ОКПД2 и КТРУ и сформировать Техническое задание.

Задание 2: найти ошибки в техническом задании.

Раздел 5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

- Единые и дополнительные требования, когда и как установить;
- Как проверить участника на соответствие установленным требованиям;
- Особенности установления требования СРО;

Задание 1: установить требования к участникам.

Задание 2: определить необходимость установления доп. Требований

Раздел 6. ЗАПРЕТЫ, ОГРАНИЧЕНИЯ, ПРЕИМУЩЕСТВА

- Как работать с национальным режимом;
- Преимущества организациям инвалидов, УИС и СМП;

Задание 1: решить задачи по применению Приказа №126н.

Задание 2: установить преимущества и ограничения.

Раздел 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ, КОНТРАКТА, ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

- В каком размере и при каких обстоятельствах требовать все виды обеспечения;
- Как проверить банковскую гарантию на соответствие;

Задание 1: проверить банковскую гарантию на соответствие.

Задание 2: решить задачи на установление обеспечений.

Раздел 8. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ

- Что такое антидемпинговые меры;
- Как и когда применять антидемпинговые меры;

Задание 1: проверить добросовестность Подрядчика.

Задание 2: решить задачи по применению антидемпинговых мер.

Раздел 9. ЕДИНСТВЕННЫЙ ПОСТАВЩИК

- Как организовать закупку у единственного поставщика;
- Как провести закупку на ЕАТ Березка;

Задание 1: решить ситуационные задачи (ед. поставщик).

Задание 2: подобрать правильный пункт ст. 93 44-ФЗ (ед. поставщик).

Раздел 10. КОНКУРЕНТНЫЕ СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКА

- Как провести аукцион, запрос котировок в электронной форме, открытый конкурс в электронной форме.
- Особенности совместных закупок;

Задание 1: рассчитать сроки по электронному аукциону.

Задание 2: заполнить информационную карту аукциона.

Задание 3: определение возможности (суммы) для проведения запроса котировок.

Задание 4: оценка заявок по критериям при проведении открытого конкурса.

Раздел 11. КОНТРАКТЫ

- Как заключить, изменить и расторгнуть контракт;
- Инструкция по одностороннему расторжению контракта;
- Как правильно описать ответственность сторон в контракте;
- Обзор типовых контрактов;

Задание 1: проверить контракт на ошибки.

Задание 2: заполнить проект контракта на победителя аукциона.

Задание 3: составить протокол разногласий к контракту.

Раздел 12. ЮРИДИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ЗАКУПОК

- Все что нужно знать о штрафах;
- Основные нарушения в 44-ФЗ;
- Мониторинг, аудит и контроль;

Задание 1: найти и классифицировать нарушения.

Задание 2: рассчитать неустойку.

13. КРАТКИЙ ОБЗОР 223-ФЗ

- Как разработать и утвердить Положение о закупках;
- Как провести конкурентные процедуры;

Задание 1: заполнить план закупок.

Задание 2: изучить способы определения поставщиков.

14. СПЕЦКУРС

- Особенности закупок лекарственных препаратов;
- Изменения в закупках строительных работ и капитальных ремонтов;

БОНУСЫ

- Сборник изменений в 44-ФЗ;